TÀI CHÍNH KHỞI NGHIỆP · HƯỚNG DẪN TỪNG BƯỚC

Bán hàng giao qua J&T trên MISA eShop: kết nối và 12 bước tạo đơn, có ảnh thật

Kết nối 3 bước, tạo đơn 12 bước, có ảnh thật, khung đỏ và mũi tên · MISA eShop · J&T Express · cập nhật 17/11/2026

Bán hàng xong, hàng phải đi. Nhiều chủ shop vẫn ngồi chép tên, số điện thoại, địa chỉ của khách vào một tờ giấy rồi gọi hãng vận chuyển. Chép sai một chữ là hàng đi lạc.

Trên **MISA eShop**, đơn hàng và vận đơn **J&T Express** nằm chung một màn hình. Điền một lần, ra mã vận đơn ngay. Tụi mình làm thử đúng một đơn trên tài khoản thật, chụp từng bước để Sếp làm theo.

Dữ liệu trong ảnh là dữ liệu thử: khách, số điện thoại và địa chỉ đều là giả. Tên cửa hàng và tên nhân viên đã được che.

1. Làm xong bài này Sếp có gì

J&T đã kết nối vào MISA eShop, và một đơn hàng có mã đơn kèm **mã vận đơn J&T** cùng phiếu giao hàng để in. Tạo đơn 12 bước, mất khoảng 5 phút nếu quen.

2. Chuẩn bị trước

2.1 Vào MISA eShop. Mở trình duyệt (Chrome, Edge, Cốc Cốc đều được), gõ địa chỉ https://eshopapp.misa.vn lên thanh địa chỉ rồi nhấn Enter. Chưa đăng nhập thì MISA tự chuyển sang trang đăng nhập MISA ID.



Lưu ý: Trang đăng nhập thật của MISA eShop, đã che email và mật khẩu.

2.2 **Đăng nhập.** Ô số 1: gõ email hoặc số điện thoại đã đăng ký MISA ID. Ô số 2: gõ mật khẩu, bấm hình con mắt bên phải nếu muốn xem lại cho đúng. Nút số 3: bấm «Đăng nhập». Quên mật khẩu thì bấm «Quên mật khẩu?» ngay dưới nút. Cũng đăng nhập được bằng Google, Apple hoặc Microsoft ở dòng «Hoặc đăng nhập với».

2.3 **Vào đúng cửa hàng.** Đăng nhập xong, tên cửa hàng hiện ở thanh xanh phía trên. Có nhiều cửa hàng thì bấm vào tên đó để chọn cửa hàng cần làm. Menu bên trái phải có «Nguồn khác».

Mật khẩu là của riêng Sếp, đừng gửi cho ai và đừng chụp màn hình có mật khẩu. Ảnh trên đã che email và mật khẩu.

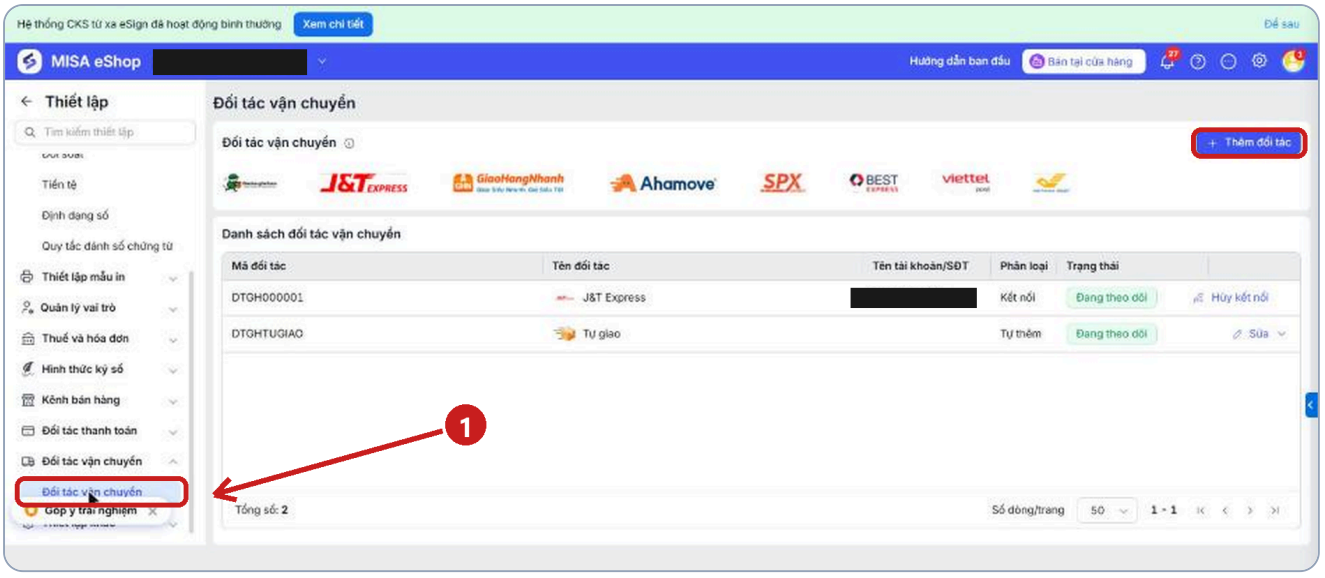
2.4 Hàng đã có trong danh mục, và kho mặc định đã khai địa chỉ lấy hàng.

2.5 Danh sách «Đơn vị vận chuyển» có J&T Express. Tài khoản thử đã có sẵn, Sếp chưa có thì làm theo mục 3.

3. Kết nối J&T vào MISA eShop (3 bước)

Muốn chọn được J&T khi tạo đơn, cửa hàng phải kết nối hãng này trong Thiết lập. Làm một lần, các đơn sau dùng mãi. Bước nhập tài khoản J&T của chính cửa hàng thì chỉ chủ cửa hàng làm, tụi mình không chụp.

1 Bước 1. Vào Thiết lập, mở Đối tác vận chuyển



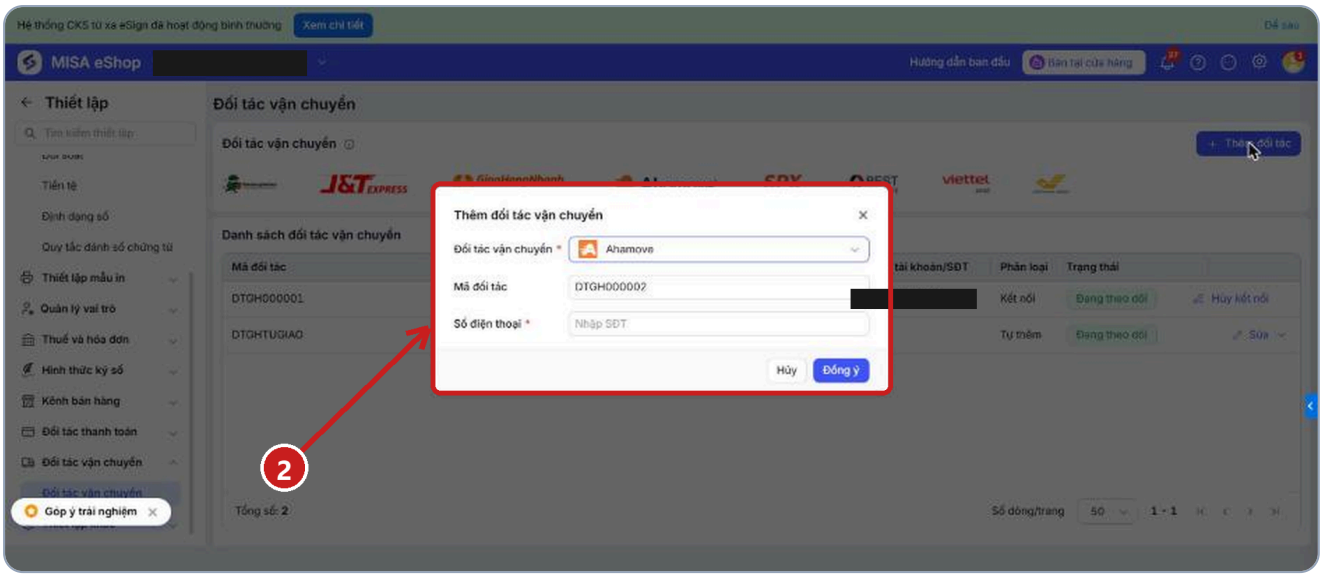
1.1 Đã đăng nhập (mục 2), bấm «Thiết lập» ở cuối menu cột trái. Trang mở ra, kéo menu bên trái xuống tới nhóm «Đối tác vận chuyển» rồi bấm mục con cùng tên. Cách nhanh: sau khi đăng nhập, dán thẳng địa chỉ https://eshopapp.misa.vn/management/ecom/general/shipping-partner vào thanh địa chỉ.

1.2 Bảng «Danh sách đối tác vận chuyển» hiện ra. Dòng J&T Express có phân loại «Kết nối», trạng thái «Đang theo dõi». Dòng «Tự giao» là loại tự thêm.

1.3 Muốn thêm hãng mới, bấm nút xanh «Thêm đối tác» ở góc phải trên.

Lưu ý: Hãng đã kết nối thì cột «Tên tài khoản/SĐT» hiện số tài khoản của cửa hàng bên hãng. Trong ảnh số này đã được che.

2 Bước 2. Chọn hãng vận chuyển cần thêm



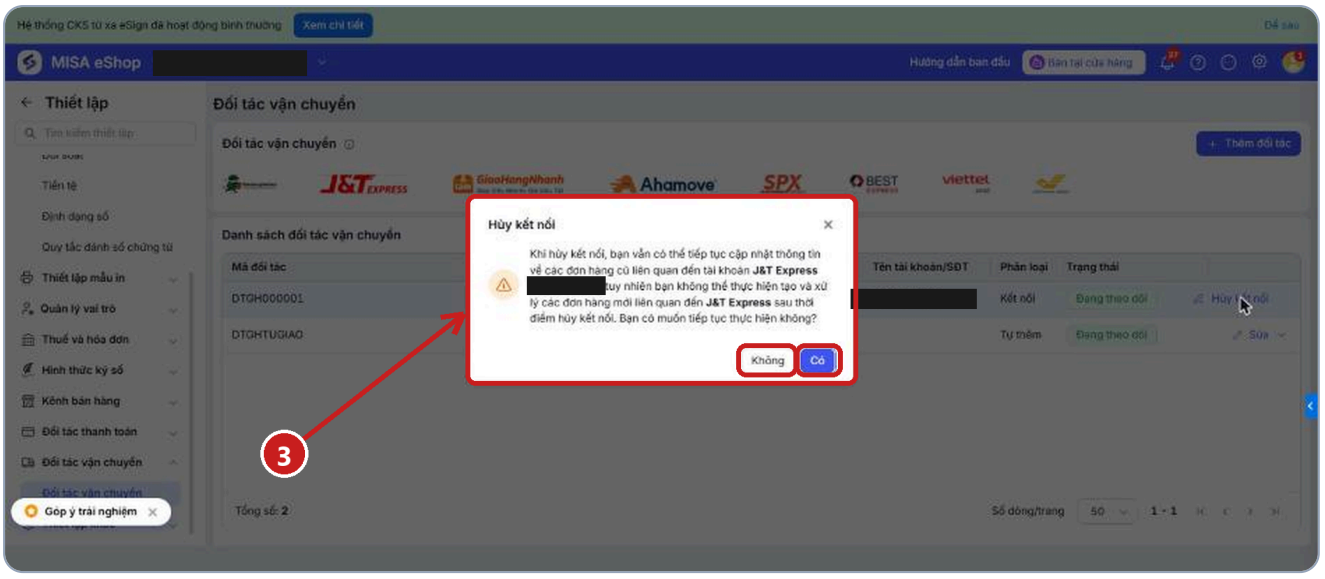
2.1 Hộp «Thêm đối tác vận chuyển» có ba ô: «Đối tác vận chuyển» (có dấu sao đỏ), «Mã đối tác» máy tự điền và «Số điện thoại» (có dấu sao đỏ).

2.2 Mở ô «Đối tác vận chuyển» bằng cách bấm vào ô rồi nhấn mũi tên xuống trên bàn phím. Danh sách có Ahamove, Best Express, Giao hàng nhanh, Giao hàng tiết kiệm, SPX Express và các hãng khác.

2.3 Điền số điện thoại đã đăng ký với hãng rồi bấm «Đồng ý». Hãng sẽ yêu cầu thông tin đăng nhập của riêng cửa hàng.

Lưu ý: Trong lần chụp, J&T Express không có trong danh sách này vì tài khoản đã kết nối sẵn. Bước nhập tài khoản của hãng tụi mình chưa chụp, chỉ chủ cửa hàng mới có thông tin đó.

3 Bước 3. Hủy kết nối: đọc kỹ cảnh báo trước khi bấm Có



3.1 Ở dòng hãng đã kết nối, bấm «Hủy kết nối». MISA hỏi lại trước khi làm.

3.2 Cảnh báo nói rõ: sau khi hủy, Sếp vẫn cập nhật được thông tin các đơn đã tạo, nhưng **không tạo mới và không xử lý được các đơn mới** của hãng đó.

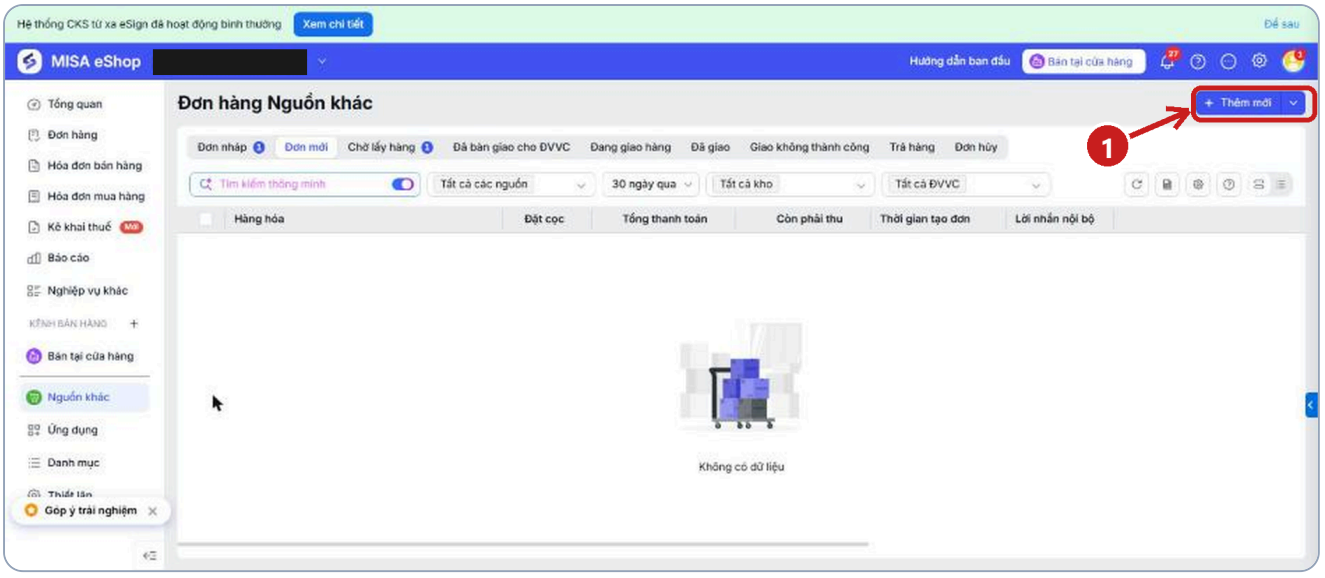
3.3 Chưa chắc thì bấm «Không». Muốn nối lại phải có sẵn tài khoản của hãng.

Lưu ý: Tụi mình đã bấm «Không» để giữ kết nối, không hủy thật. Nối lại cần thông tin đăng nhập của hãng, nên đừng hủy khi chưa có trong tay.

4. 12 bước tạo đơn giao qua J&T

Mỗi bước có một ô số đỏ, khung đỏ khoanh chỗ cần bấm và mũi tên chỉ vào đó. Cứ theo số từ 1 đến 12.

1 Bước 1. Mở màn Đơn hàng và bấm Thêm mới

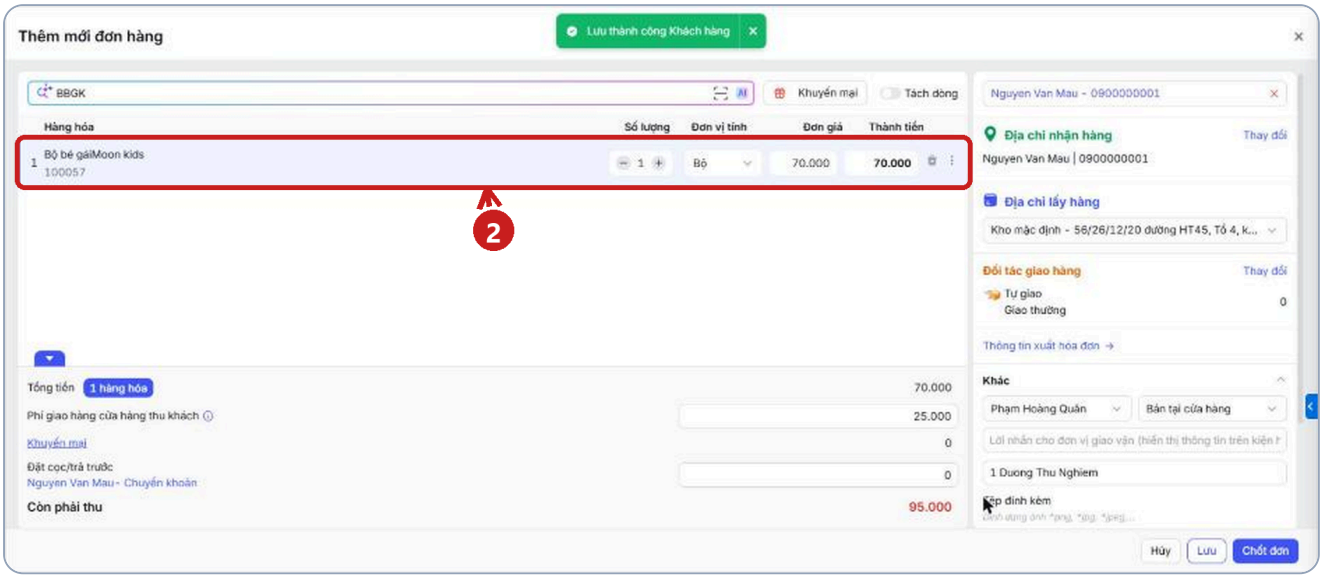


1.1 Vào menu bên trái: Nguồn khác, rồi chọn Đơn hàng.

1.2 Bấm nút xanh «Thêm mới» ở góc phải trên.

Lưu ý: Ảnh chụp trên tài khoản thật, danh sách đang trống nên hiện «Không có dữ liệu».

2 Bước 2. Chọn hàng cho đơn

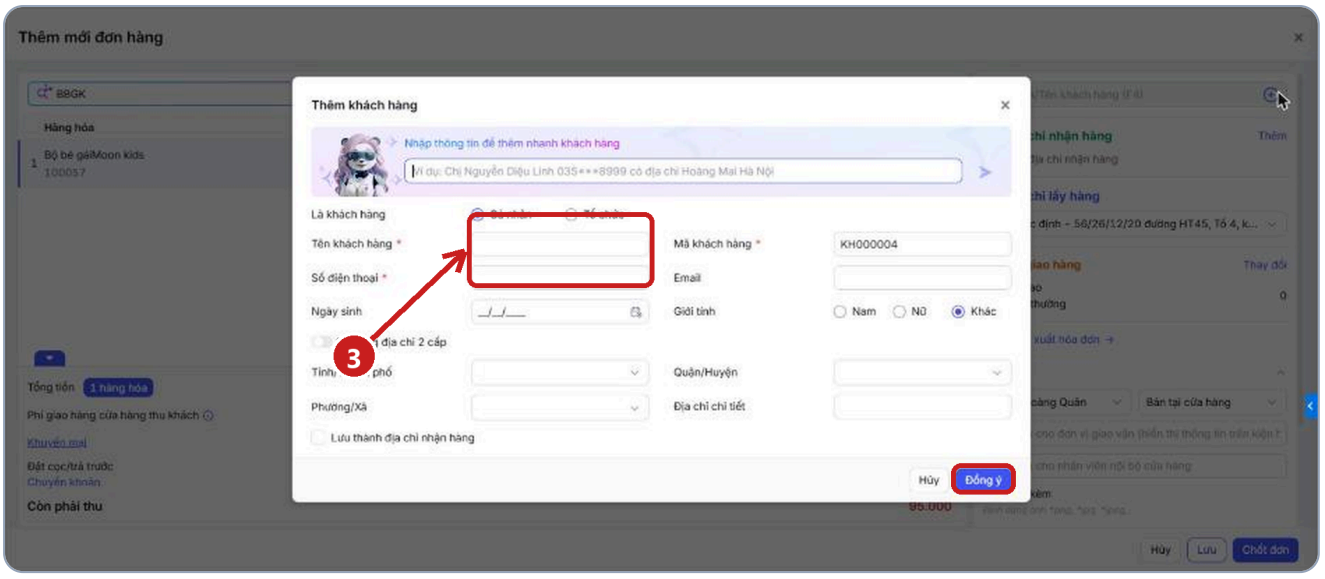


2.1 Ở ô tìm hàng, bấm vào ô rồi nhấn mũi tên xuống để hiện danh sách, hoặc gõ tên hay mã hàng.

2.2 Bấm vào dòng hàng muốn bán. Hàng vào bảng bên dưới với số lượng 1, sửa được số lượng và giá ngay trên dòng.

Lưu ý: Ảnh này chụp sau khi đã thêm cả khách ở bước 3, nên khung bên phải đã có tên khách.

3 Bước 3. Thêm khách nhận hàng



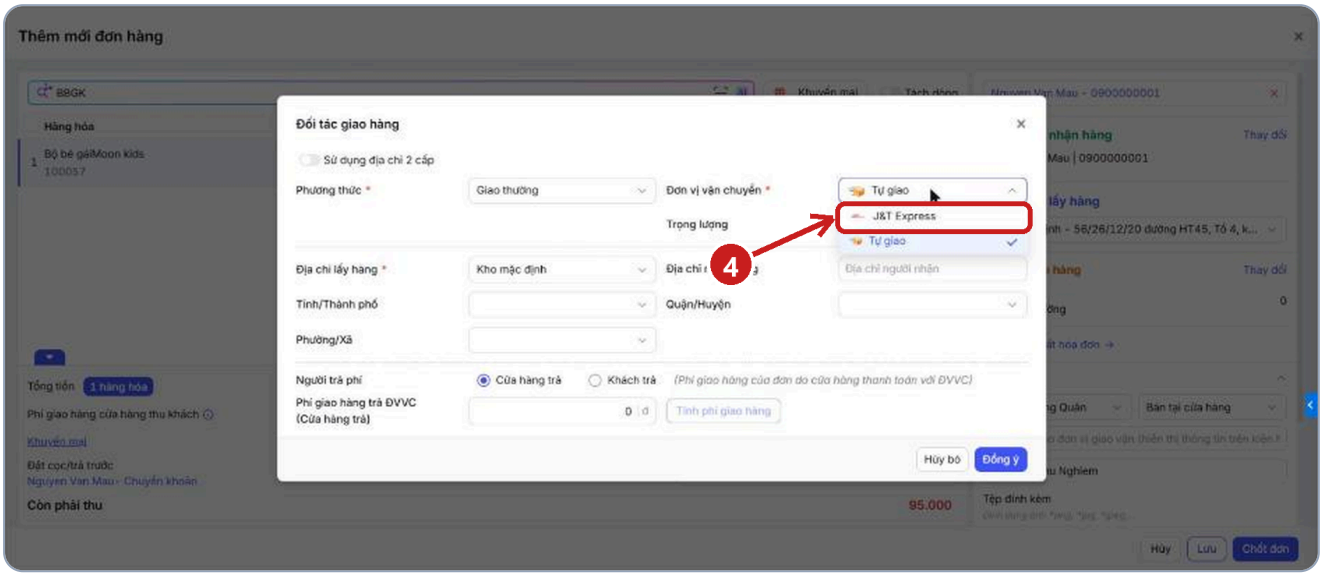
3.1 Bấm dấu cộng ở ô «SĐT, Mã/Tên khách hàng» bên phải để mở hộp «Thêm khách hàng».

3.2 Điền hai ô bắt buộc có dấu sao đỏ: Tên khách hàng và Số điện thoại. Mã khách hàng máy tự điền.

3.3 Bấm «Đồng ý». MISA báo «Lưu thành công Khách hàng».

Lưu ý: Trong bài này dùng khách và số điện thoại giả để thử. Khách thật thì điền đúng số của người nhận.

4 Bước 4. Chọn đối tác giao hàng là J&T Express

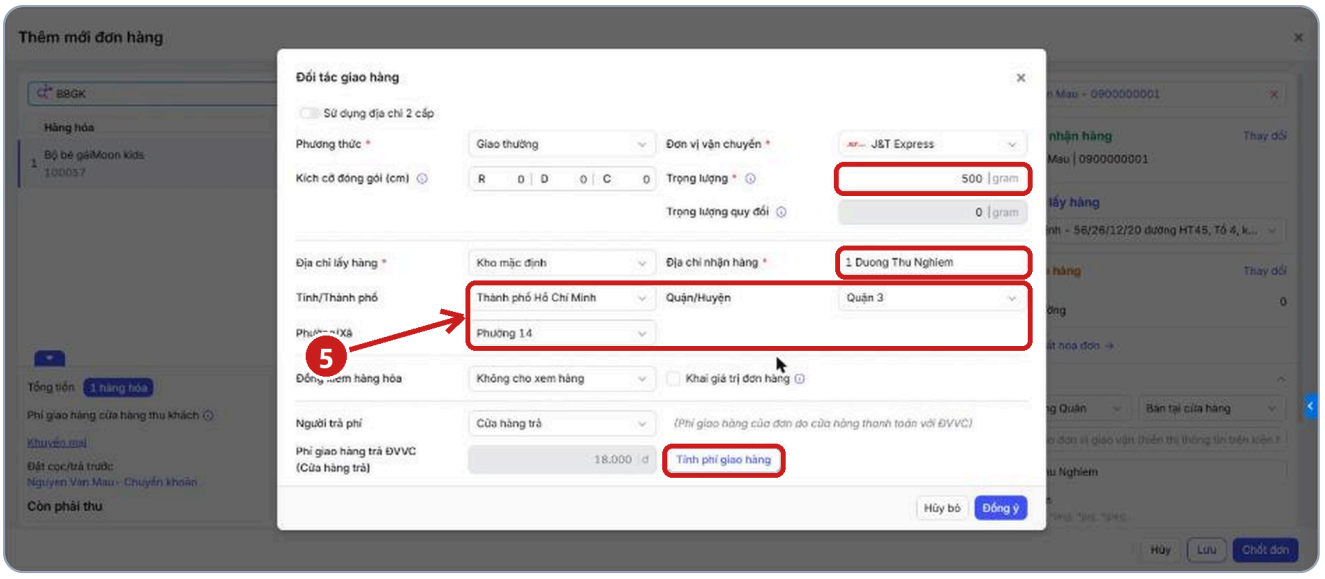


4.1 Ở khung «Đối tác giao hàng» bên phải, bấm «Thay đổi».

4.2 Mở ô «Đơn vị vận chuyển». Mặc định là «Tự giao», chọn «J&T Express».

Lưu ý: Ô này không tự xổ danh sách khi bấm chuột. Bấm vào ô rồi nhấn mũi tên xuống trên bàn phím.

5 Bước 5. Khai báo gói hàng và địa chỉ nhận



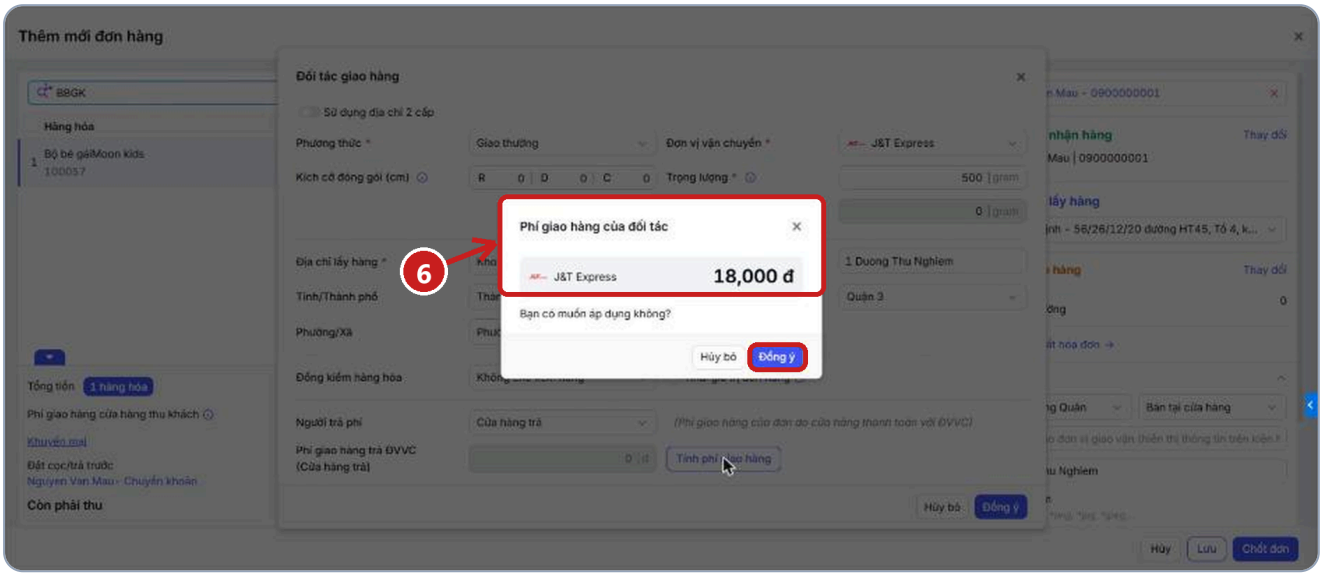
5.1 Nhập «Trọng lượng» của gói (đơn vị gram). Ô này có dấu sao đỏ, bắt buộc.

5.2 Nhập «Địa chỉ nhận hàng», rồi chọn lần lượt Tỉnh/Thành phố, Quận/Huyện, Phường/Xã.

5.3 Kích cỡ gói (Rộng, Dài, Cao) và «Đồng kiểm hàng hóa» để mặc định cũng được. Mặc định đồng kiểm là «Không cho xem hàng».

Lưu ý: Địa chỉ lấy hàng là «Kho mặc định» đã khai trong tài khoản, không phải nhập lại.

6 Bước 6. Bấm Tính phí giao hàng và áp dụng



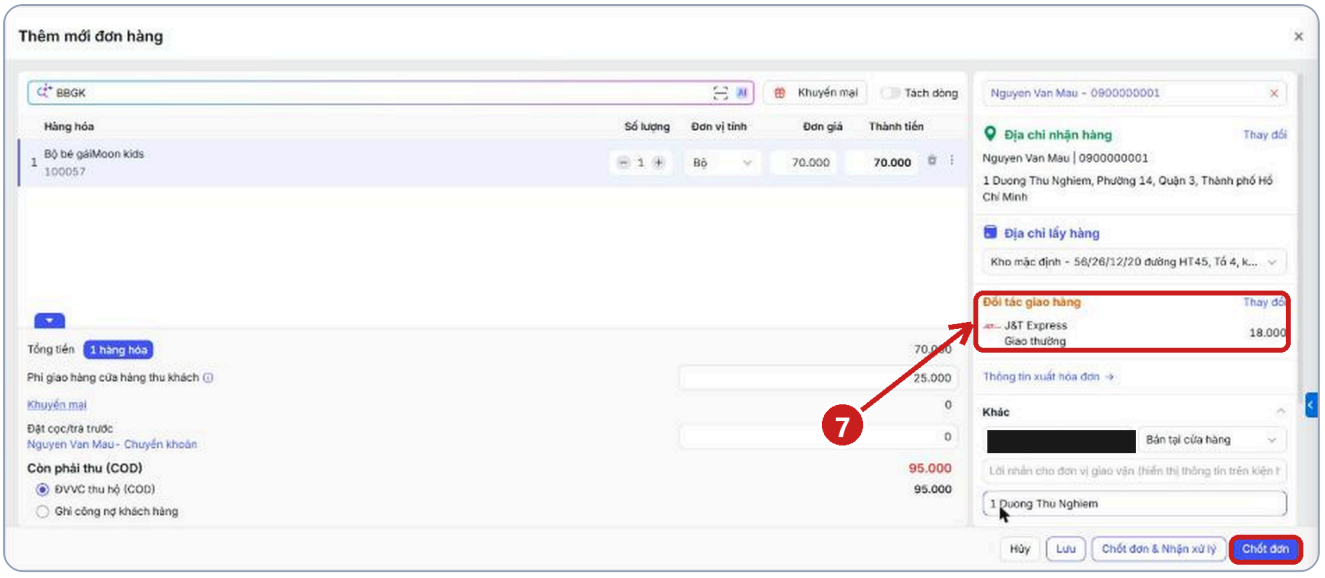
6.1 Bấm «Tính phí giao hàng». J&T trả về phí cho gói này.

6.2 Bấm «Đồng ý» để áp dụng. Phí hiện vào ô «Phí giao hàng trả ĐVVC (Cửa hàng trả)».

6.3 Bấm «Đồng ý» lần nữa ở hộp «Đối tác giao hàng» để quay lại đơn.

Lưu ý: Đơn thử: gói 500 gram giao Quận 3, TP Hồ Chí Minh, J&T báo 18.000 đồng.

7 Bước 7. Kiểm lại đơn rồi chốt



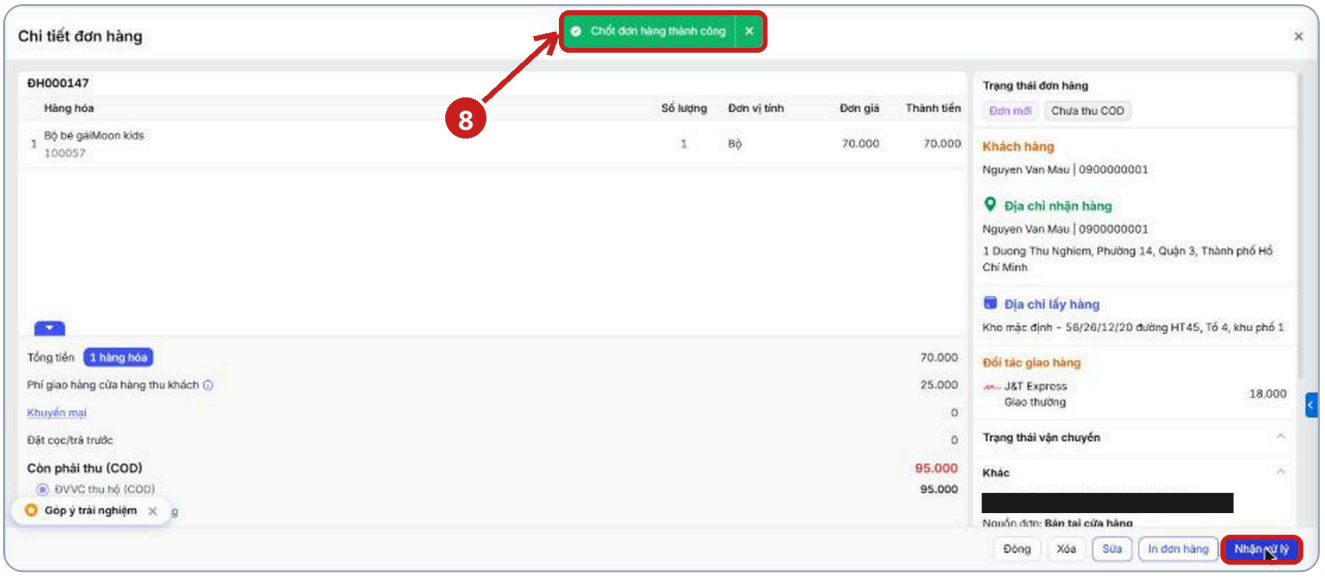
7.1 Nhìn khung «Đối tác giao hàng» bên phải: đã hiện J&T Express và số phí.

7.2 Xem «Còn phải thu (COD)» ở dưới bên trái, đây là số tiền shipper thu hộ.

7.3 Chưa chắc thì bấm «Lưu» để giữ đơn nháp. Chắc rồi thì bấm «Chốt đơn».

Lưu ý: Nút «Lưu» chỉ giữ đơn nháp, chưa gửi gì cho J&T. «Chốt đơn» mới là bước chính thức.

8 Bước 8. Chốt đơn thành công, bấm Nhận xử lý

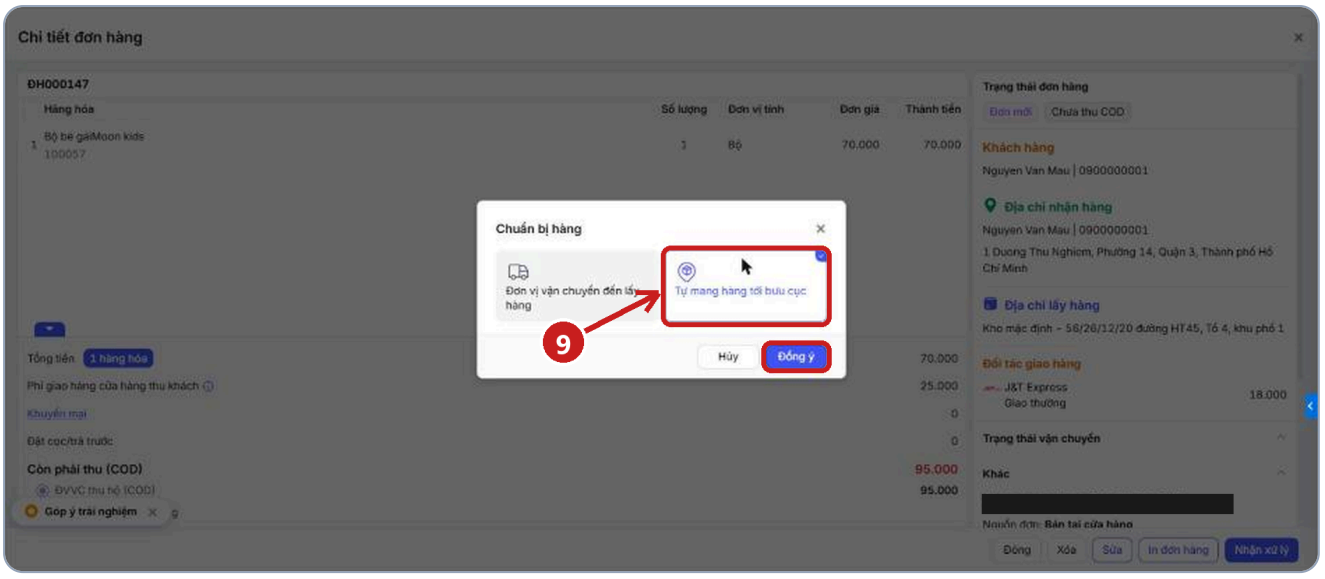


8.1 MISA báo «Chốt đơn hàng thành công» và cấp mã đơn, ở đây là ĐH000147. Trạng thái «Đơn mới».

8.2 Bấm «Nhận xử lý» ở góc phải dưới. Chỉ khi nhận xử lý thì đơn mới được đẩy sang J&T.

Lưu ý: Nếu bấm Chốt đơn mà bị đá ra trang đăng nhập, quay lại danh sách đơn nháp xem đơn có chốt chưa, đừng tạo đơn mới.

9 Bước 9. Chọn cách đưa hàng cho J&T

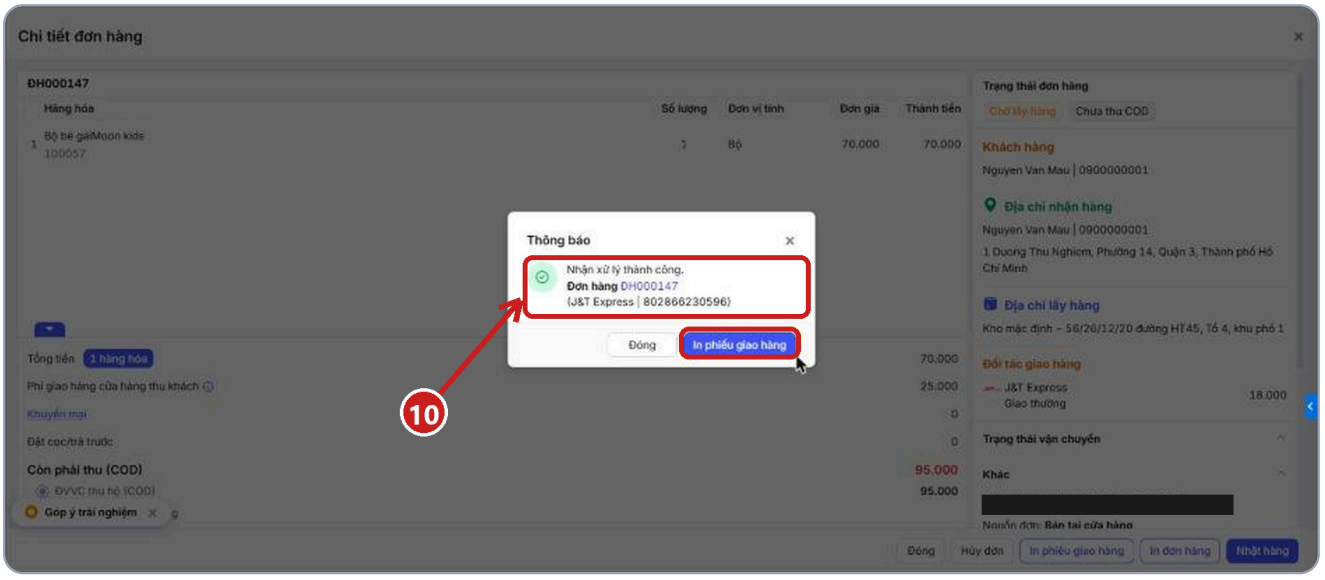


9.1 Hộp «Chuẩn bị hàng» có hai lựa chọn: «Đơn vị vận chuyển đến lấy hàng» hoặc «Tự mang hàng tới bưu cục».

9.2 Chọn một cách, bấm «Đồng ý». Chờ vài giây.

Lưu ý: Đơn thử chọn «Tự mang hàng tới bưu cục» để J&T không cử người đến lấy hàng. Lần sau MISA có thể bỏ qua hộp này và dùng lại cách chọn của lần trước, nên nhìn mục «Hình thức lấy hàng» trong chi tiết đơn.

10 Bước 10. Nhận mã vận đơn J&T

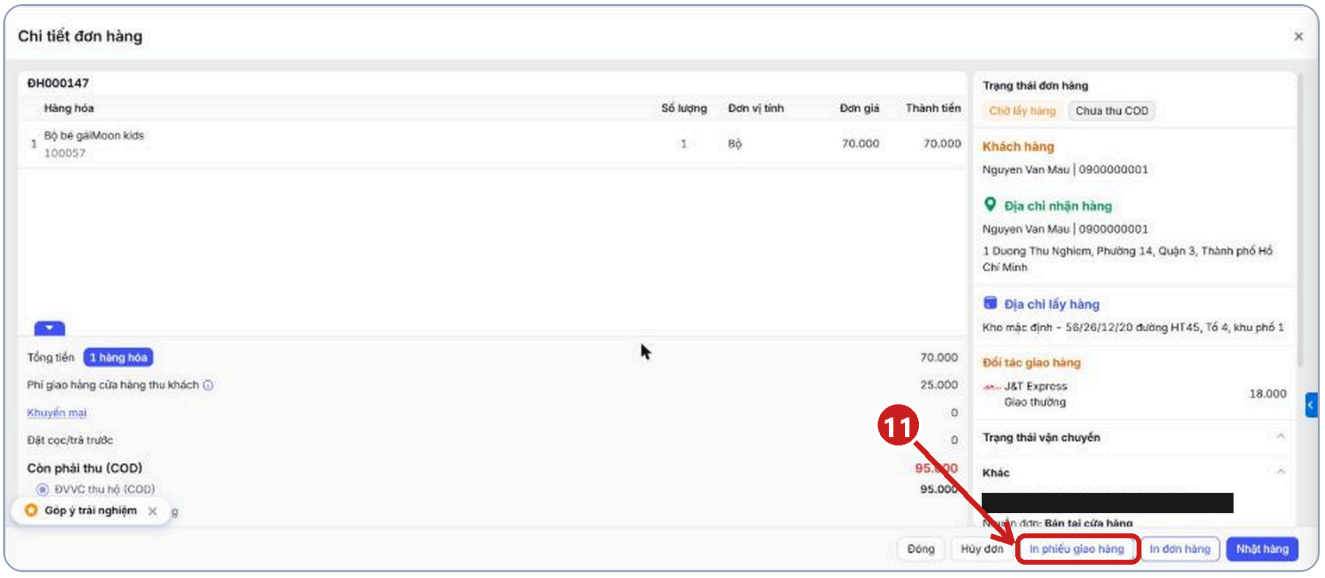


10.1 MISA báo «Nhận xử lý thành công» kèm mã đơn và mã vận đơn J&T Express.

10.2 Trạng thái đơn chuyển sang «Chờ lấy hàng». Bấm «In phiếu giao hàng» để in phiếu dán lên gói.

Lưu ý: Mã vận đơn trong đơn thử là 802866230596. Khách dùng mã này tra hành trình trên J&T.

11 Bước 11. In phiếu giao hàng để dán lên gói



11.1 Mở lại chi tiết đơn (trạng thái «Chờ lấy hàng»). Hàng nút ở góc phải dưới có: «Đóng», «Hủy đơn», «In phiếu giao hàng», «In đơn hàng» và «Nhặt hàng».

11.2 Bấm «In phiếu giao hàng». Trình duyệt mở một tab mới chứa phiếu giao hàng của J&T, kèm mã vận đơn.

11.3 In ra giấy rồi dán lên gói hàng. Hàng mang tới bưu cục hoặc đưa shipper thì shipper quét mã trên phiếu này.

Lưu ý: Phiếu mở ra ở một tab mới của J&T, xem ảnh bước 12. «In đơn hàng» là phiếu của cửa hàng, khác phiếu giao hàng.

12 Bước 12. Đọc phiếu giao hàng J&T vừa mở



12.1 Tab mới có địa chỉ ylstandard.jtexpress.vn, tên tệp orderAction!printOne.action, một trang khổ nhỏ. Dùng biểu tượng máy in trên thanh phía trên của tab để in.

12.2 Khung trên cùng: mã vận đơn dạng vạch và dạng số (trong đơn thử là 802866423301). Shipper quét mã này.

12.3 Khung «Người nhận»: tên, số điện thoại (J&T che bớt bằng dấu sao) và địa chỉ đã chọn ở bước 5. Khung «Người gửi» là tên và địa chỉ kho lấy hàng của cửa hàng, trong ảnh đã che.

12.4 Các ô mã bên phải (560, B235C02, 005) do J&T tự in. Cửa hàng không phải nhập. Phía dưới có trọng lượng tính, nội dung hàng, số lượng, giờ in và mã QR.

12.5 Ô «Ghi chú» in chữ lấy từ mục đồng kiểm ở bước 5, ở đây là «Không cho xem hàng». Chữ COD mờ giữa phiếu cho biết đơn thu tiền hộ.

Lưu ý: Đây là phiếu của đơn thử, đã huỷ. Mã vận đơn trong ảnh chỉ để minh hoạ, đừng dùng lại.

5. Số liệu của đơn thử

Khoản	Số tiền
1 Tiền hàng (Bộ bé gái Moon kids × 1)	**70.000 đồng**

2 Phí giao hàng thu của khách	**25.000 đồng**
3 Còn phải thu (COD)	**95.000 đồng**
4 Phí J&T tính cho cửa hàng	**18.000 đồng**

Cửa hàng thu của khách 25.000 đồng phí giao, J&T tính cho cửa hàng 18.000 đồng. Cách tính phần chênh là việc của từng cửa hàng.

6. Năm chỗ dễ vướng

6.1 **Phiên đăng nhập hết hạn lúc chốt.** Bấm «Chốt đơn» mà trang nhảy ra đăng nhập thì đơn chưa chốt. Đăng nhập lại, vào tab «Đơn nháp» tìm đơn cũ rồi chốt tiếp.

6.2 **Huỷ đơn đã «Nhận xử lý» báo lỗi nhưng vẫn có tác dụng chậm.** Cả ba đơn thử tụi mình huỷ đều hiện «Vui lòng liên hệ MISA để được trợ giúp». Hai đơn đã kiểm lại sau vài phút thì đều nằm trong tab «Đơn hủy». Vận đơn bên J&T có huỷ theo hay chưa thì chưa kiểm được, nên huỷ xong hãy hỏi lại J&T. Tốt nhất chỉ bấm Nhận xử lý khi chắc chắn gửi hàng.

6.3 **Chốt đơn và Nhận xử lý là hai bước khác nhau.** Chốt đơn tạo mã đơn trong MISA. Nhận xử lý mới tạo vận đơn bên J&T.

6.4 **Hộp «Chuẩn bị hàng» có thể không hiện.** Lần thử thứ ba MISA bỏ qua hộp này và tự chọn «Đơn vị vận chuyển đến lấy hàng» như lần trước. Nếu không muốn J&T tới lấy hàng, kiểm mục «Hình thức lấy hàng» ngay sau khi nhận xử lý.

6.5 **Địa chỉ phải chọn đủ ba cấp.** Thiếu một trong ba ô Tỉnh, Quận, Phường thì không tính được phí.

7. Việc làm ngay trong tuần này

7.1 Mở danh sách «Đơn nháp» xem còn đơn tồn không, chốt hoặc xoá cho sạch.

7.2 Kiểm lại thông tin kho mặc định (địa chỉ lấy hàng) cho đúng với nơi bạn thật sự đóng hàng.

7.3 Tạo thử một đơn nhỏ theo 12 bước trên, dừng ở bước 7 nếu chưa muốn gửi hàng.

7.4 Chưa có J&T trong danh sách đơn vị vận chuyển thì làm mục 3, chuẩn bị sẵn tài khoản J&T của cửa hàng.

Miễn trừ trách nhiệm. Bài ghi lại thao tác trên giao diện MISA eShop và J&T Express tại ngày 17/11/2026, bằng dữ liệu thử. Giao diện và phí có thể đổi. Phí giao, chính sách đồng kiểm và việc huỷ vận đơn Sếp xác nhận lại với hãng vận chuyển và MISA.

#misaeshop #jandt #banhangonline #taichinhkhoinghiep